

BCU Cluj
STRATEGIA DE DIGITIZARE
2008-2010

Olimpia Curta
Dir. gen. adj. - IT
BCU Cluj-Napoca

SCOP

Dezvoltarea *Bibliotecii digitale*

în vederea

- **promovării,**
- **creșterii accesului și**
- **conservării**

fondului documentar al BCU Cluj



Obiective generale

- facilitarea accesului utilizatorilor la sursele informaționale existente în bibliotecă
- prezervarea documentelor originale
- susținerea procesului de învățământ și a celui de cercetare
- îmbunătățirea calității procesului de consultare a documentelor prin protejarea utilizatorilor de contactul direct cu publicațiile aflate într-o stare avansată de deteriorare
- promovarea patrimoniului multicultural scris al Transilvaniei la nivel național și internațional.



Modalități de realizare

- crearea de colecții electronice bazate pe text și imagini – digitizarea integrală a unor documente din fondurile bibliotecii
- transpunerea în format electronic a cataloagelor tradiționale de bibliotecă
- înregistrarea în baze de date a documentelor digitizate prin adăugarea de metadate și indexare, respectând standardele internaționale



Modalități de realizare (2)

- implementarea unor instrumente de căutare și regăsire a documentelor digitizate, utilizând metadatele și căutarea în textul integral al documentelor
- dezvoltarea serviciilor on-line de difuzare a documentelor digitale utilizatorilor reali și potențiali
- crearea arhivei electronice a bibliotecii
- integrarea *Bibliotecii digitale* a BCU Cluj în *Biblioteca digitală* a României, componentă a *Bibliotecii digitale europene*.

Obiective imediate

- stabilirea tipurilor de documente ce pot fi digitizate cu respectarea dreptului de autor
- stabilirea echipelor de selecție documente (patrimoniu, periodice)
- crearea și specializarea echipei de lucru
- elaborarea unor metodologii de digitizare a documentelor și de control a calității imaginilor obținute
- stabilirea normelor de securitate și a tipului de acces la documentele digitizate

Obiective imediate (2)

- elaborarea procedurilor de lucru în funcție de tipurile de documente sursă
- stabilirea formei de prezentare a *Bibliotecii digitale*
- precizarea modalităților de descriere a documentelor digitizate în catalogul on-line și a legăturii către formele electronice ale acestora
- stabilirea formatelor de arhivare, a modului de organizare a arhivei electronice și a procedurilor de arhivare

Obiective permanente

- adaptarea strategiei de digitizare a BCU la strategia națională și cea europeană
- modificarea metodologiei de lucru conform noilor standarde și a echipamentelor noi achiziționate
- colaborarea cu specialiști în selecția documentelor care vor fi digitizate
- realizarea evidențelor periodice a documentelor digitizate (lunare, trimestriale, anuale) și analiza acestora

Obiective permanente (2)

- chestionarea periodică a utilizatorilor privind accesul la documentele electronice, prelucrarea, analiza și interpretarea rezultatelor
- modificarea formei de prezentare a *Bibliotecii digitale* în funcție de programele implementate și a analizelor menționate mai sus
- promovarea *Bibliotecii digitale* în cadrul instituției, la reuniuni profesionale și în mass-media.

Propuneri de realizare

- **anul 2008 – an pilot**
 - extinderea Laboratorului de informatizare prin componenta de digitizare
 - scanarea și prelucrarea a 20 de volume manuscrise / cărți vechi și 50.000 pagini din periodice
 - testarea posibilităților de scanare a fișelor de catalog vechi și începerea procesului de digitizare dacă vor fi achiziționate echipamentele corespunzătoare
 - constituirea și organizarea arhivei electronice;

Propuneri de realizare

- **anii 2009-2010**
 - scanarea și prelucrarea a 80 de volume manuscrise / cărți vechi și 250.000 pagini din periodice
 - scanarea catalogului de cărți vechi și a cataloagelor de colecții speciale – 500.000 fișe
 - cercetarea posibilităților de scanare microfilme
 - investigarea pieței de software pentru aplicații de conversie conținut de ziare
 - studierea posibilității de implementare a unui sistem de management a resurselor electronice.

Etapele digitizării la BCU Cluj

Document analog

Scanare

300 dpi
Color/Grayscale/BW
Tiff, pdf

Imagine electronică a documentului

Fișier MASTER
Tiff, JPG, PDF

Arhivare

- Reviste
- Cărți cu tipar modern

OCR-izare

Se face din imagine
text căutabil

Fișier ocerizaz

PDF-căutabil, doc, txt

**Crearea fișierului
pentru
prezentare pe Internet**

- Cărți vechi
- Manuscrise
- Poze
- Hărți
- Icoane

**Crearea fișierului
de mărime mai mică
pentru
prezentare pe Internet**

Adăugarea metadatelor la document

**Salvare pe
serverul web**

**Prezentare pe Internet
Biblioteca Digitală**

Biblioteca digitală – existent

Total	titluri	vol	pag
Patrimoniul manuscrite/cărți vechi	77	144	45.597
Reviste	15	380	157.816
Fișe catalog			476.181

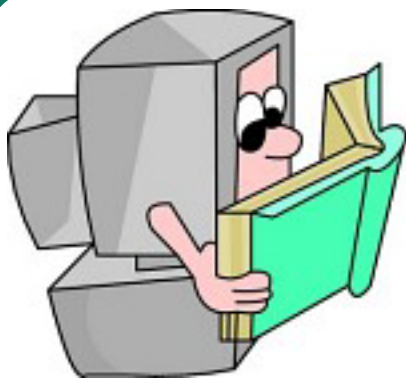
DIGITIZARE - MOTIVAȚIE

- **Acces**

- cataloage on-line
- pagini web
- sisteme MRE
- portaluri

- **Conservare**

- documente sursă
- documente electronice



BCU Cluj
www.bcucluj.ro

pia@bcucluj.ro
olimpia_curta@yahoo.com