

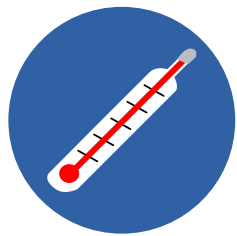


Ghid de acces în perioada pandemiei Covid-19

BCU Cluj asigură acces pentru utilizatori cu respectarea prevederilor:

- **Ordinului comun - Ministerul Educației (nr. 5.196/3.09.2021 și Ministerul Sănătății (nr. 1.756/3.09.2021)** - pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică;
- **Ordinului comun al Ministrului Educației și al Ministrului Sănătății nr. 3235/93 din 4 februarie 2021** pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/ instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2, publicat în MO, Partea I, nr. 122 din 5 februarie 2021;
- **Ordinului comun nr. 3142/1495/ din 31 august 2020 emis de Ministerul Culturii și Ministerul Sănătății** pentru aprobarea măsurilor pentru prevenirea contaminării cu noul coronavirus SARS-CoV-2 și pentru asigurarea desfășurării activităților în condiții de siguranță sanitară în domeniul culturii, publicat în MO, Partea I, nr. 801 din 1 septembrie 2020, cu modificările și completările ulterioare;
- **Recomandărilor pentru reluarea activității în biblioteci, elaborate de Institutul Național de Sănătate Publică;**
- **Măsurilor pentru prevenirea îmbolnăvirii cu Covid-19 adoptate de Consiliul de administrație al BCU Cluj.**

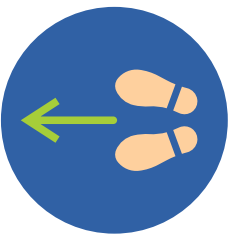
Asigurarea accesului utilizatorilor în sălile de lectură



- Accesul în bibliotecă se realizează numai prin traseele special amenajate și marcate. Accesul și fluxul de persoane vor fi gestionate la intrarea în instituție de către personalul de pază sau angajați ai bibliotecii.

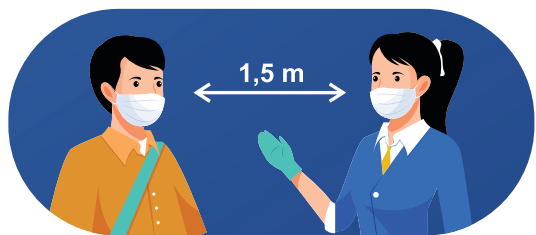


- Personalul cu atribuții de pază va monitoriza accesul în clădire și va efectua triajul epidemiologic, constând în îndrumarea utilizatorilor spre aparatul de verificare a temperaturii corpului la intrarea în clădire; persoanele care refuză să își verifice temperatura **nu vor avea acces** în spațiile BCU.



- Se vor urma circuitele marcate pentru a limita aglomerările și pentru respectarea distanțării impuse (sensuri separate: Intrare/Ieșire acolo unde este posibil).
- **Purtarea măștii este obligatorie** în clădire și pe toată durata activității desfășurate în bibliotecă. Masca trebuie să acopere gura și nasul, pentru a oferi o protecție eficientă.
- Utilizatorii își vor igieniza mâinile cu dezinfectant la intrarea în fiecare sală de lectură.

Accesul în sălile de lectură a fost reconfigurat prin reducerea numărului de locuri, cu respectarea prevederilor referitoare la distanțarea fizică. Accesul în sălile de lectură cu suprafețe mici este limitat.



- Accesul în bibliotecă se va asigura în baza **permisului de bibliotecă valabil** și în limita locurilor disponibile.
- Utilizatorul va respecta locul alocat pe toată durata prezenței în bibliotecă.
- După consultare, publicațiile se depun într-un loc special pentru a fi introduse în perioada de carantină, conform prevederilor în vigoare.
- Accesul la calculatoare în bibliotecă va fi limitat, cu respectarea normelor de distanțare fizică și dezinfectarea regulată a aparaturii.
- Se interzice consumul de alimente și băuturi în sălile de lectură, precum și schimbul de obiecte personale între utilizatori (telefoane, tablete, instrumente de scris etc.).

Direcțiunea instituției asigură fluxul continuu pentru susținerea activităților specifice destinate proceselor de informare, documentare, cercetare și studiu individual prin intermediul tehnologiilor IT/C, funcționarea serviciului de acces mobil (acces online din instituție și din afara instituției pentru utilizatorii cu permis) la resursele electronice științifice sau specializate, la platformele de reviste, cărți electronice, conținut științific full-text, disciplinele conexe conform curriculei universitare și domeniilor de cercetare.

