



ANUNȚ

Biblioteca Centrală Universitară "Lucian Blaga", cu sediul în Cluj-Napoca, str. Clinicilor nr. 2, județul Cluj, organizează concurs pentru ocuparea unor funcții contractual vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/28.10.2022, după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI: Bibliotecar S grad debutant

NUMĂRUL POSTURILOR: 2 posturi vacante

NIVELUL POSTULUI: funcții de execuție

COMPARTIMENT/STRUCTURĂ: Biroul Biblioteci Filiale 5

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

PERIOADA: nedeterminată

DENUMIREA POSTULUI: Bibliotecar S grad I

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcții de execuție

COMPARTIMENT/STRUCTURĂ: Serviciul Biblioteci Filiale 2

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

PERIOADA: nedeterminată

DENUMIREA POSTULUI: Ingrijitoare

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcții de execuție

COMPARTIMENT/STRUCTURĂ: Serviciul Administrativ

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

PERIOADA: nedeterminată

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/28.10.2022:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului de : Bibliotecar S grad debutant sunt:

- studii superioare nivel licență, masterat sau postuniversitar în domeniul postului (știința informării și documentării / biblioteconomie – cu diplomă sau adeverință);
- fără cerință de vechime în specialitatea studiilor.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului de : Bibliotecar S grad I sunt:

- studii superioare nivel licență, masterat sau postuniversitar în domeniul postului (știința informării și documentării / biblioteconomie – cu diplomă);
- minim 5 ani vechime într-o bibliotecă.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului de : Îngrijitoare sunt:

- studii liceale sau profesionale, cu diplomă de finalizare a studiilor;
- nu se solicită vechime.

Pentru înscrierea la concurs, candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) Curriculum Vitae, model comun european.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUȚIEI:

Nr. crt.	Activități	Data și ora
1.	Publicarea anunțului	27.04.2023
2.	Depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Biblioteca Centrală Universitară „Lucian Blaga”, cu sediul în oraș Cluj-Napoca, str. Clinicilor nr. 2, județul Cluj.	12.05.2023, ora 16.00
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	16.05.2023, ora 16.00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	17.05.2023, ora 12.00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	17.05.2023, ora 15.00
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	18.05.2023, ora 12.00
7.	Susținerea probei scrise - Bibliotecar S grad debutant și Bibliotecar S grad I	22.05.2023, ora 09:00

8.	Afișarea rezultatului probei scrise	22.05.2023, ora 15:00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	23.05.2023, ora 12:00
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	23.05.2023, ora 15:00
11.	Susținerea probei practice - Îngrijitoare	22.05.2023, ora 11:00
12.	Afișarea rezultatului probei practice	22.05.2023, ora 16:00
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei practice	23.05.2023, ora 12:00
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	23.05.2023, ora 15:00
15.	Susținerea probei practice - Bibliotecar S grad debutant și Bibliotecar S grad I ***	24.05.2023, ora 09:00
16.	Afișarea rezultatului probei practice	24.05.2023, ora 15:00
17.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei practice	25.05.2023, ora 12:00
18.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	25.05.2023, ora 15:00
19.	Susținerea interviului -îngrijitoare	24.05.2023, ora 11:00
20.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	24.05.2023, ora 16:00
21.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	25.05.2023, ora 12:00
22.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	25.05.2023, ora 15:00
23.	Susținerea interviului- Bibliotecar S grad debutant și Bibliotecar S grad I	26.05.2023, ora 09:00
24.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	26.05.2023, ora 15:00
25.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	29.05.2023, ora 12:00
26.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	29.05.2023, ora 15:00
27.	Afișarea rezultatului final al concursului	30.05.2023, ora 15:00

*** Proba practică va consta în exerciții de căutarea și regăsirea informației în catalogul online și bazele de date abonate.

BIBLIOGRAFIA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant de Bibliotecar S grad debutant:

1. Regulamentul Intern al B.C.U. „Lucian Blaga”.
2. Regulamentul de Organizare și funcționare al B.C.U. „Lucian Blaga”.
3. Legea nr. 334/2002, Legea Bibliotecilor republicată.
4. Tratat de Biblioteconomie, vol. II/1: Evidența, gestionarea și organizarea colecțiilor, p. 313-361, București, 2014

TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant de Bibliotecar S grad debutant:

1. B.C.U. „Lucian Blaga”. Misiune și funcții.
2. Structura organizatorică.
3. Activități și servicii. Evidența, gestionarea și organizarea colecțiilor.
4. Personal și conducere.
5. Drepturile și obligațiile conducerii, salariaților.
6. Organizarea timpului de lucru și de odihnă.
7. Formarea profesională.
8. Disciplina în muncă. Răspunderea disciplinară și patrimonială.

BIBLIOGRAFIA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant de Bibliotecar S grad I:

1. Regulamentul Intern al B.C.U. „Lucian Blaga”.
2. Regulamentul de Organizare și funcționare al B.C.U. „Lucian Blaga”.
3. Legea nr. 334/2002, Legea Bibliotecilor republicată.
4. Tratat de Biblioteconomie, București, 2014, vol. II/1

- Rolul și funcțiile bibliotecii contemporane, p. 23-33
- Selecția documentelor, p. 240-248
- Deselecția documentelor, p. 284-310
- Evidența, gestionarea și organizarea colecțiilor, p. 313-361,

TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant de Bibliotecar S grad I:

1. B.C.U. "Lucian Blaga". Misiune și funcții.
2. Structura organizatorică.
3. Rolul și funcțiile bibliotecii contemporane
4. Activități și servicii. Evidența, gestionarea și organizarea colecțiilor; selecția și deselecția documentelor de bibliotecă
5. Personal și conducere.
6. Drepturile și obligațiile conducerii, salariaților.
7. Organizarea timpului de lucru și de odihnă.
8. Formarea profesională.
9. Disciplina în muncă. Răspunderea disciplinară și patrimonială.

BIBLIOGRAFIA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant de Îngrijitoare:

1. Regulamentul de Organizare și funcționare al B.C.U. "Lucian Blaga".
2. O.M.S. nr.119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind modul de viață al populației

TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant de Îngrijitoare:

1. Realizarea curățeniei în cadrul Instituției. Reguli de efectuare a curățeniei.
2. Noțiuni fundamentale de igienă

Informații suplimentare se pot obține la telefon: 0264597092 Interior 121 , la adresa de e-mail: resurseumane@bcucluj.ro și pe website: www.bcucluj.ro, persoană de contact: Gocan Cornelia Mariana, având funcția de Șef Birou Resurse Umane.

Director General

Conf. univ. dr. Sordan-Orga Valentin Gabriel

