LIBRI UNIVERSITATIS

UNIVERSITAS LIBRORUM

BIBLIOTECA CENTRALĂ UNIVERSITARĂ
"LUCIAN BLAGA"

400006 Cluj-Napoca, Romania, str. Clinicilor nr. 2
tel: +40-264-597092, fax: +40-264-597633
e-mail: secretariat@bcucluj.ro

Nr. 515 din data de 14.03.2019

ANUNŢ CONCURS

În conformitate cu prevederile art. ***30 din Legea 53/2003 Codul Muncii) şi cu H.G. nr. 286/2011*** pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcţiilor contractuale, Biblioteca Centrală Universitară "Lucian Blaga" din Cluj-Napoca judeţul Cluj organizează **CONCURS** pentru ocuparea următoarelor funcţii contractuale vacante:

- **1 post Bibliotecar S / II** în cadrul Biroului Resurse Umane. Planificare şi dezvoltare instituţională.

  Cerinţe :

  - studii superioare de specialitate nivel licenţă, masterat sau post universitar în domeniul ştiinţei informării şi documentării, certificate prin diplome / adeverinţe de absolvire / adeverinţe de înscriere la formele de şcolarizare menţionate mai sus;
  - cunoştinţe juridice şi sau de legislaţia muncii;
  - minim 1 an vechime într-o bibliotecă sau în domeniul relaţiilor de muncă.

- **1 post Bibliotecar S / II** în cadrul Bibliotecilor filiale 3 (Studii Iudaice).

  Cerinţe :

  - studii superioare de specialitate nivel licenţă, masterat sau post-universitar în domeniul ştiinţei informării şi documentării, precum şi în domeniul studiilor iudaice, certificate prin diplome / adeverinţe de absolvire / adeverinţe de înscriere la formele de şcolarizare menţionate mai sus;
  - limbi străine : ebraică, idiş;
  - competenţe de limbă engleză-traductologie;
  - fără vechime.

- **1 post Bibliotecar S / II** în cadrul Biroului Resurse Umane. Planificare şi dezvoltare instituţională.

  Cerinţe :

  - studii superioare de specialitate nivel licenţă, masterat sau post universitar în domeniul ştiinţei informării şi documentării, certificate prin diplome / adeverinţe de absolvire / adeverinţe de înscriere la formele de şcolarizare menţionate mai sus;
  - limbi străine : engleză şi franceză.
  - **minim 1 an vechime în specialitate.**

- **1 post Referent S / II** în cadrul Biroului Resurse Umane. Planificare şi dezvoltare instituţională.

  Cerinţe :

  - studii superioare de specialitate nivel licenţă, masterat sau post universitar în domeniul studiilor economice, juridice, certificate prin diplome / adeverinţe de absolvire a formelor de şcolarizare menţionate mai sus;
  - **minim 1 an vechime în specialitate.**

- **1 post Muncitor calificat M / I** în cadrul Serviciului Administrativ - Legătorie

  Cerinţe :

  - studii medii
  - **minim 3 ani vechime în specialitate.** (legător manual de carte)

Dosarele de concurs **se depun** la Biroul Resurse Umane în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea în Monitorul Oficial a anunţului, respectiv până la data de **04.04.2019, ora 16:00**.

Rezultatele selecţiei dosarelor se vor afişa în data de 06.04.2019, până la ora 16:00.

Desfăşurarea concursului:

- *Proba scrisă*: (toate posturile), pentru verificarea cunoştinţelor din bibliografia indicată, va avea loc în data de **11.04.2019** ora **_09:00_**, locaţia **_Sala de lectură III_**; punctaj maxim 100 de puncte. Vor fi declaraţi admişi candidaţii care obţin **minim 50 puncte**.
- *Proba practică* : (posturile de bibliotecari şi muncitor calificat – legator manual de carte), va avea loc în data de **15.04.2019** ora **_09:00_**, locaţia va fi comunicată ulterior.
- *Interviul :* (toate posturile)
- va avea loc în data de **17.04.2019** ora **_09:00_**, locaţia **Direcţiune II**; punctaj maxim 100 de puncte. Vor fi declaraţi admişi candidaţii care obţin **minim 50 puncte**.

La interviu vor participa candidaţii declaraţi admişi la proba scrisă / şi proba practică (acolo unde este cazul).

Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obţinute la proba scrisă, proba practică şi interviu, pentru toate posturile.

Relaţii suplimentare la sediul B.C.U. "Lucian Blaga" str. Clinicilor nr. 2, Cluj-Napoca; Persoană de contact: Gocan Cornelia Mariana

Telefon: 0264/597092 Interior 121

Email: corneliagocan@yahoo.com

Director General

Conf. univ. dr. Şerdan-Orga Valentin Gabriel

Biblioteca Centrala Universitară CLUJ ROMÂNIA LUCIAN BLAGA

Biroul Resurse Umane

Şef Birou, Cornelia Mariana Gocan